

**АГЕНТСТВО ПО КОНТРОЛЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И
РЕЙТИНГА**



Утверждено

Генеральный директор АККОР



Сманкулова Ж.Е.

10 09 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АККРЕДИТАЦИОННОМ СОВЕТЕ**

2024 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об Аккредитационном совете Агентства по контролю качества образования и рейтинга / АККОР (далее – Положение) составлено в полном соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, а именно Законом «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III, с учетом всех внесенных изменений и дополнений на 01.09.2024 г. Положение вступает в силу после утверждения Генеральным директором АККОР.

1.2 Совет по аккредитации Агентства по контролю качества образования и рейтинга (АККОР) осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с европейскими стандартами обеспечения качества в сфере высшего образования (ESG), а также руководящими принципами внешней оценки качества, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Республики Казахстан, Уставом АККОР и внутренними регламентами агентства.

1.3 Аккредитационный Совет (АС), являясь коллегиальным органом в составе Агентства по контролю качества образования и рейтинга, осуществляет методическое руководство и принимает решения в сфере общественно-профессиональной аккредитации образовательных программ.

1.4 Совет по аккредитации, основываясь на оценке отчётов экспертных комиссий, выносит решение о предоставлении или отказе в аккредитации образовательных программ. Это решение впоследствии утверждается Генеральным директором Агентства по контролю качества образования и рейтинга (АККОР).

1.5 Аккредитационный совет устанавливает критерии и процедуры для аккредитации образовательных программ, а также утверждает другие нормативные документы, разработанные комиссиями АККОР.

1.6 Члены Аккредитационного совета получают вознаграждение за свою работу в соответствии с договором, подписанным Генеральным директором с каждым членом Совета.

2. Состав Аккредитационного совета

2.1 Аккредитационный совет формируется из числа высококвалифицированных специалистов различных областей. В его состав входят представители академической среды, международные эксперты, работодатели, промышленность, студенчество, научные институты и профессиональные общества.

2.2 Состав Совета по аккредитации формируется приказом Генеральным директором Агентства и включает не менее девяти, но не более пятнадцати членов.

2.3 Состав Совета формируется методом ротации, при котором треть членов обновляется каждые три года. Члены Аккредитационного совета избираются сроком до пяти лет на один срок. Переизбрание на новый срок возможно. Для

студентов членство в Аккредитационном совете сохраняется на протяжении всего периода обучения.

2.4 Члены Аккредитационного совета обладают правом добровольного выхода из его состава. Кроме того, члены совета могут быть исключены по решению самого совета в случае пропуска более пяти последовательных заседаний, с учётом возможности участия в режиме видеоконференции.

2.5 Состав Аккредитационного совета формируется из Председателя и членов Совета. Председателем Аккредитационного Совета является член данного Совета, избранный на его заседании.

2.6 На должность Секретаря Аккредитационного Совета назначается лицо по приказу Генерального директора АККОР.

3. Заседания Аккредитационного совета и процедура вынесения решений

3.1 Аккредитационный совет имеет право проводить заседания в очной, удалённой (видеоконференция) или гибридной форме не реже двух раз в календарный год.

3.2 Заседание Аккредитационного совета созывается по инициативе Председателя Совета. Не позднее чем за семь дней до начала заседания Секретарь Совета направляет членам Совета письменное уведомление о повестке дня, а также иную необходимую документацию по аккредитации учебного заведения (образовательной программы).

3.3 Протокол заседания Аккредитационного совета, составленный Секретарем, фиксирует повестку дня, рассмотренные вопросы и ход их обсуждения.

3.4 Протоколы заседаний Аккредитационного совета, оформленные на бумажном носителе, визируются Председателем и Секретарем Совета и подлежат хранению в документах Агентства.

3.5 Для того чтобы заседание Аккредитационного совета было признано состоявшимся, необходимо присутствие не менее двух третей его членов.

3.6 Руководство заседаниями Аккредитационного совета осуществляется Председателем Совета, либо лицом, им делегированным.

3.7 Решение по каждому вопросу, рассматриваемому Аккредитационным советом, принимается путем открытого голосования. Для принятия решения требуется простое большинство голосов от общего числа присутствующих членов Совета, включая тех, кто участвует в работе в режиме видеоконференции.

3.8. В случае равного количества голосов Председатель Совета обладает решающим голосом.

3.9. Аккредитационный совет принимает одно из следующих решений:

- предоставить полную аккредитацию сроком на 5 лет;
- предоставить полную аккредитацию сроком на 3 года;

- Предоставить условную аккредитацию (неполную) на 1 год с обязательством устранения выявленных замечаний. Данное решение принимается в случае наличия соответствующих оснований, зафиксированных в протоколе заседания Аккредитационного совета.

- Отказать в аккредитации.

3.10 В соответствии с регламентом работы Совета, секретарь обязан направить электронные копии протоколов заседаний всем членам Аккредитационного совета не позднее чем через две недели после проведения заседания. Члены Совета имеют право направлять свои замечания и предложения по содержанию протокола в течение одной недели с момента его получения.

4. Порядок обжалования решений Аккредитационного совета

4.1 Решения Аккредитационного совета по вопросам институциональной и специализированной аккредитации подлежат обжалованию образовательными организациями в установленном порядке, определенном агентством.

4.2 Образовательные организации, проходящие процедуру институциональной или специализированной аккредитации, имеют право делегировать своих представителей для участия в заседании Аккредитационного совета, на котором рассматривается вопрос об их аккредитации.

4.3 В случае несогласия с решением Аккредитационного совета АККОР об отклонении заявки на аккредитацию, учебное заведение обязано подать письменное заявление об этом.